



8.8.2019

1. Rekisterin nimi	Kykyviisari –arviointityökalun asiakastiedot
2. Rekisterinpitäjä	Rantasalmen kunta (y-tunnus 0166507-1) Poikkitie 2, 58900 Rantasalmi
3. Rekisterin vastuhenkilö (rekisterinpitäjän edustaja)	Työllisyysuunnittelija Helena Räisänen helena.raisanen[at]rantasalmi.fi p. 040 161 5045
4. Yhteyshenkilö rekisterin käsittely- ja tietosuoja-asioissa	Rantasalmen kunnan tietosuojavastaava tietosuojavastaava[at]savonlinna.fi p. 044 417 4040
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja oikeusperuste	<p>Kykyviisari-palvelu on Työterveyslaitoksen ylläpitämä verkkopalvelu, jonka kunnan työelämäpalvelut tarjoavat asiakkaidensa/kuntalaisten käyttöön arvioidessaan heidän työ- ja toimintakykyä sekä osallisuutta. Asiakas täyttää kyselyt verkkopalvelussa ja kunnan työelämäpalveluiden henkilöstö voi myös tarkastella kyselyiden vastauksia ja laatia niistä raportteja.</p> <p>Työterveyslaitos raportoi Kykyviisari-tuloksista kansallisissa ja kansainvälisissä tieteellisissä sekä yleistajuisissa julkaisuissa sekä julkaisee tuloksista työelämää ja suomalaista yhteiskuntaa koskevaa tilastotietoa avoimesti saataville. Ennen julkaisua tai jakamista tiedot muutetaan tunnistamattomaan muotoon siten, että niistä ei voida tunnistaa yksittäistä henkilöä tai organisaatiota edes välillisesti.</p> <p>Henkilötiedon käsittelyn oikeus perustuu sopimukseen ja julkisen vallan käyttämiseen.</p> <p>Keskeinen lainsäädäntö: Julkisuuslaki (621/1999) Kuntalaki (410/2015) Laki kuntouttavasta työtoiminnasta (189/2001) Laki julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta (916/2012) Laki työllistymistä edistävästä monialaisesta yhteispalvelusta (1369/2014)</p>
6. Rekisterin tietosisältö	Rekisteri sisältää <ul style="list-style-type: none"><li>• Asiakkaan henkilönnumero (ei henkilötunnus), tarvittaessa hankkeen nimi ja numero</li><li>• Organisaation nimi</li></ul>
7. Henkilötietojen käsittelijät	Rantasalmen kunnan työelämäpalveluiden työntekijät, joilla on työtehtävien/asiakassuhteen mukaiset oikeudet henkilötietoihin.  Käsittelijänä toimii myös Työterveyslaitos, joka ei voi kuitenkaan yhdistää Kykyviisari-vastauksia Kykyviisari-kyselyyn vastanneeseen henkilöön eikä



8.8.2019

	Työterveyslaitos saa haltuunsa vahvasti tunnisteisia vastaajien henkilötietoja. Vain kunnan työelämäpalvelut voi yhdistää palvelussa olevan vastaajan henkilönumeron yksittäiseen henkilöön.
8. Henkilötietojen luovutukset	Rekisterin henkilötietoja ei luovuteta eteenpäin.
9. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.
10. Henkilötietojen säilytysaika	<p>Työterveyslaitoksen ja kunnan tekemän ylläpitosopimuksen päätyttyä Työterveyslaitos hävittää palvelussa olevan vastaajan tunnisteiden, jonka jälkeen henkilöä ei voida yhdistää hänen vastauksiinsa.</p> <p>Työterveyslaitos säilyttää keräämänsä tiedot ja käyttää niitä edelleen lakisääteisessä toiminnassaan niin, ettei yksittäistä henkilöä voida edes välillisesti tunnistaa. Työterveyslaitos voi tätä tunnisteetonta tietoa harkintansa mukaan jakaa myös kolmansille osapuolille esimerkiksi tieteellistä tutkimusta varten.</p>
11. Henkilötietojen tietolähteet	Tiedot saadaan Kykyviisarit-kyselyyn vastanneelta asiakkaalta itseltään.
12. Rekisterin ylläpitojärjestelmät ja suojauksen periaatteet	<p><b>A. Sähköiset ylläpitojärjestelmät ja niiden suojaus</b></p> <p>Rekisteritietoa ylläpidetään Työterveyslaitoksen tarjoamassa Kykyviisarit-verkkopalvelussa.</p> <p>Rekisterin suojaus toteutetaan rajoittamalla tietojärjestelmän käyttöoikeuksia, toteuttamalla asianmukaiset päivitykset sekä toteuttamalla verkkoteknisiä ja laitesijoitteluun liittyviä teknisiä suojaustoimia.</p> <p>Rekisterinpitäjän ja verkkopalvelun ylläpitäjän kesken on tehty sopimus tietosuojasta ja tekniseen ympäristöön liittyvistä vaatimuksista. Palveluntuottaja hoitaa rekisterin ja siihen sisältyvien tietojen säilytyksen hyvän tietojenkäsittelytavan mukaisesti niin, että rekisteri säilyy teknisesti eheänä ja luotettavana.</p> <p><b>B. Manuaalinen aineisto ja sen suojaus</b></p> <p>Asiakirjat säilytetään lukituissa tiloissa.</p>
13. Rekisteröidyn oikeudet	<p><b>Oikeus saada informaatiota</b> henkilötiedon käsittelystä, ellei laissa ole erikseen säädetty poikkeusta.</p> <p><b>Oikeus saada pääsy tietoihin (tarkastusoikeus)</b></p>



8.8.2019

	<p>Rekisteröidyllä on oikeus tarkastaa, mitä hänestä on tallennettu rekisteriin.</p> <p>Tarkastusoikeuden käyttäminen on lähtökohtaisesti maksutonta. Jos rekisteröidyn pyynnöt ovat ilmeisen perusteettomia tai kohtuuttomia, erityisesti jos niitä esitetään toistuvasti, rekisterinpitäjä voi joko periä kohtuullisen maksun ottaen huomioon tietojen tai viestien toimittamisesta tai pyydetyn toimenpiteen toteuttamisesta aiheutuvat hallinnolliset kustannukset; tai kieltäytyä suorittamasta pyydettyä toimea. Näissä tapauksissa rekisterinpitäjän on osoitettava pyynnön ilmeinen perusteettomuus tai kohtuuttomuus.</p> <p><b>Oikeus vaatia tiedon oikaisemista, poistoa tai käsittelyn rajoittamista</b> Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että rekisterinpitäjä oikaisee ilman aiheutonta viivytystä rekisteröityä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot. Rekisterin käyttötarkoitus huomioon ottaen, rekisteröidyllä on oikeus täydentää puutteelliset henkilötiedot toimittamalla lisäselvitys.</p> <p>Rekisterinpitäjän velvollisuus on mahdollisuuksien mukaan ilmoittaa tehdyistä henkilötietojen oikaisuksista tai käsittelyn rajoituksista jokaiselle vastaanottajalle, jolle henkilötietoja on luovutettu.</p> <p><b>Oikeus olla joutumatta automaattisen päätöksenteon kohteeksi</b> ilman lainmukaista perustetta.</p> <p><b>Oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä</b> eli pyytää, että niitä ei käsiteltäisi ollenkaan, jos henkilötiedon käsittelyn perusteena on sopimus, yleistä etua koskevan tehtävän suorittaminen tai rekisterinpitäjälle kuuluvan julkisen vallan käyttäminen. Tällöin tietojen käsittely on lopetettava, paitsi jos</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• rekisterinpitäjä voi osoittaa, että käsittelyyn on olemassa huomattavan tärkeä ja perusteltu syy, joka syrjäyttää rekisteröidyn edut, oikeudet ja vapaudet, tai</li><li>• käsittely on tarpeen oikeusvaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.</li></ul> <p><b>Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</b> Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle (Tietosuojavaltuutetun toimisto), jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.</p>
14. Rekisteröidyn oikeuksien käyttäminen	<p>Kohdassa 13 mainittuja oikeuksia käyttäessään rekisteröidyn tulee esittää vaatimuksensa ottamalla yhteyttä rekisterin yhteyshenkilöön (kohta 4).</p> <p>Rekisteröidyn tulee vaatimuksen yhteydessä yksilöidä se erityinen tilanne, johon perustuen hän käsittelymuutosta haluaa. Rekisterinpitäjä voi</p>



8.8.2019

	<p>kieltäytyä toteuttamasta muutosta koskevaa pyyntöä laissa säädetyn perustein.</p> <p>Rekisterinpitäjä voi pyytää rekisteröityä tarkentamaan pyyntöään kirjallisesti ja varmentamaan rekisteröidyn henkilöllisyyden ennen pyynnön käsittelyä. Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä pyynnön toteuttamisesta sovellettavassa laissa säädetyllä perusteella.</p> <p>Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).</p>
--	---